

วาระที่ 2.8 การจัดทดสอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ HR

1. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพนักบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้เปิดโอกาสให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเข้ารับการประเมินด้วยเครื่องมือทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพบริหารงานบุคคล ชั้นคุณวุฒิ 3 และ 4 ของสถาบันรับรองคุณวุฒิวิชาชีพทรัพยากรบุคคลแห่งประเทศไทย เพื่อยกระดับสมรรถนะของบุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

2. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ คณะ/ส่วนงาน ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดของแต่ละระดับ จำนวน 40 คน โดยมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าธรรมเนียมการสมัครและค่าธรรมเนียมการประเมินให้ตามโควตาที่จัดสรรให้ กรณีที่คณะ/ส่วนงานประสงค์จะส่งบุคลากรเข้ารับการทดสอบเกินกว่าโควตาที่ได้รับจัดสรร จะมีค่าใช้จ่ายคนละ 2,750 บาท

3. คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของผู้เข้าร่วมโครงการ

ระดับ	คุณสมบัติ	ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะ
ระดับ 3 HR Practitioner ผู้ปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none">เป็นผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ในวิชาชีพเบื้องต้น หรือพื้นฐานในงานบริหารทรัพยากรบุคคลมีทักษะ และประสบการณ์ในงานปฏิบัติการหรืองานประจำในงานบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างน้อย 1 สาขา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี	<ul style="list-style-type: none">มีความรู้ในวิชาชีพเบื้องต้น หรือพื้นฐานในการปฏิบัติงานด้านใดด้านหนึ่งของงานปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นการประจำมีทักษะ จากประสบการณ์ในการปฏิบัติงานซึ่งผ่านการฝึกฝนมาระยะเวลาหนึ่งมีความรู้ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีการบริหารทรัพยากรบุคคลมีกระบวนการคิดและปฏิบัติงานที่หลากหลายสามารถเชื่อมโยง/ประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเบื้องต้น ได้ถูกต้องเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบในสถานการณ์ที่แตกต่าง ได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความสามารถในการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้องในงานที่ทำมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานกับทีมงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนดทำงานตามแบบแผนหรือมาตรฐาน สามารถแก้ปัญหาทางเทคนิคภายใต้แนวปฏิบัติที่กำหนด ควบคู่กับการใช้คู่มือ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องภายใต้การแนะนำของผู้บังคับบัญชาส่งมอบผลงานที่เกิดจากขั้นตอนการทำงานตามแบบแผนหรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยมีการรายงานผลหรือความก้าวหน้าของงานอย่างต่อเนื่อง

ระดับ	คุณสมบัติ	ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะ
<p>ระดับ 4</p> <p>HR Professional</p> <p>ผู้เชี่ยวชาญ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้พื้นฐานในวิชาชีพอย่างเชี่ยวชาญในงานบริหารทรัพยากรบุคคล • มีทักษะและประสบการณ์ในงานวิชาชีพบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างน้อย 1 สาขา ไม่น้อยกว่า 4 ปี 	<ul style="list-style-type: none"> • มีความรู้ในหลักการหรือทฤษฎีพื้นฐานในวิชาชีพการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลากหลายด้าน • มีความเข้าใจหลักการ เทคนิค และวิธีการวิเคราะห์วิธีปฏิบัติงานบริหารทรัพยากรบุคคลที่ครอบคลุมหลายด้าน • สามารถเชื่อมโยง/ประยุกต์ใช้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ • มีทักษะในการวิเคราะห์ และสรุปข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ปรับใช้วิธีการ วัสดุเครื่องมือวัสดุสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับงานอย่างเป็นระบบ ถูกต้องเหมาะสม โดยใช้ทฤษฎี นโยบาย และแนวปฏิบัติ ที่มีอยู่ในสถานการณ์ที่แตกต่าง • สามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาในงานที่แตกต่างได้ โดยอิสระ ด้วยความร่วมมือ ประสานงานกับผู้อื่นหรือหน่วยงานอื่น ยกเว้นงานที่ซับซ้อนไม่คุ้นเคย จะอยู่ภายใต้การคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา • มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ • สามารถสื่อสารและโน้มน้าวผู้อื่น เพื่อบรรลุเป้าหมายในการปฏิบัติงาน • มีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนา และริเริ่มสิ่งใหม่ๆ ร่วมกับทีมงาน • ส่งมอบผลงานที่เกิดจากการทำงานตามแบบแผนหรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยมีความร่วมมือและประสานงานกับผู้อื่น รายงานผล หรือความก้าวหน้าของงานอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงเป้าหมายของงาน

4. (ร่าง) กำหนดการ

กำหนดการ	ระยะเวลา/สถานที่
Open House ผ่านระบบ Zoom	วันจันทร์ที่ 1 เมษายน 2567 เวลา 13.00 - 16.00 น. ผ่านระบบ Zoom Meeting
รับสมัคร online	วันที่ 22 เมษายน 2567 - 21 พฤษภาคม 2567
เตรียมตัวก่อนสอบ	ก่อนวันสอบข้อเขียนประมาณ 1 สัปดาห์
สอบข้อเขียน ทั้งระดับ 3 และระดับ 4	รอ confirm วันจาก PMAT
สอบสัมภาษณ์ (เฉพาะระดับ 4)	รอ confirm วันจาก PMAT

หมายเหตุ สถานที่สำหรับจัดสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ (เฉพาะระดับ 4) จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ